

Załącznik nr 1 do KODO

SŁOWNIK POJĘĆ

1. **dane osobowe** - informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej; osoby nie uznaje się za możliwą do zidentyfikowania jeżeli wymagałoby to nadmiernych kosztów, czasu lub działań.
2. **przetwarzanie** - operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
3. **ograniczenie przetwarzania** - oznaczenie przechowywanych danych osobowych w celu ograniczenia ich przyszłego przetwarzania;
4. **Profilowanie** - dowolna forma zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, która polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących efektów pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się;
5. **pseudonimizacja** - przetworzenie danych osobowych w taki sposób, by nie można ich było już przypisać konkretnej osobie, której dane dotyczą, bez użycia dodatkowych informacji, pod warunkiem że takie dodatkowe informacje są przechowywane osobno i są objęte środkami technicznymi i organizacyjnymi uniemożliwiającymi ich przypisanie zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej;
6. **zbiór danych** - uporządkowany zestaw danych osobowych dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest scentralizowany, zdecentralizowany czy rozproszony funkcjonalnie lub geograficznie;
7. **Administrator** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych; jeżeli cele i sposoby takiego przetwarzania są określone w prawie Unii lub w prawie państwa członkowskiego, to również w prawie Unii lub w prawie państwa

członkowskiego może zostać wyznaczony administrator lub mogą zostać określone konkretne kryteria jego wyznaczania;

8. **Podmiot Przetwarzający** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza dane osobowe w imieniu administratora;
9. **odbiorca** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, któremu ujawnia się dane osobowe, niezależnie od tego, czy jest stroną trzecią. Organy publiczne, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, nie są jednak uznawane za odbiorców; przetwarzanie tych danych przez te organy publiczne musi być zgodne z przepisami o ochronie danych mającymi zastosowanie stosownie do celów przetwarzania;
10. **zgoda** – (zgoda) osoby, której dane dotyczą oznacza dobrowolne, konkretne, świadome i jednoznaczne okazanie woli, którym osoba, której dane dotyczą, w formie oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, przyzwala na przetwarzanie dotyczących jej danych osobowych;
11. **przedsiębiorca** - osoba fizyczna lub prawna prowadząca działalność gospodarczą, niezależnie od formy prawnej, w tym spółki osobowe lub zrzeszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą;
12. **organ nadzorczy** - niezależny organ publiczny ustanowiony przez państwo członkowskie. W Polsce jest to Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
13. **zbieranie danych** – obejmuje wszelkie metody intencjonalnego wchodzenia w posiadanie danych;
14. **nabycie danych** – obejmuje wszelkie formy uzyskiwania danych przez uprawniony podmiot w związku z pełnieniem funkcji administratora danych;
15. **marketing bezpośredni** - ogół działań, jak również wszelkich dotyczących go usług pomocniczych, umożliwiających oferowanie produktów lub usług bądź przekazywanie innych informacji do grupy ludności - za pośrednictwem poczty, telefonu, Internetu lub innych bezpośrednich środków - w celach informacyjnych bądź w celu wywołania reakcji ze strony osoby, której dane dotyczą.
16. **usunięcie danych** – czynność lub zespół czynności, których dokonanie skutkuje eliminacją danych osobowych z systemu, a także czynności lub zespół czynności skutkujący zmianą statusu danych osobowych w stopniu uniemożliwiającym zakwalifikowanie tych danych jako dane osobowe;
17. **powierzenie danych** – czynność lub zespół czynności, polegający na powierzeniu przetwarzającemu przez Administrator danych osobowych w celu i zakresie ściśle określonym przez Administratora;

18. **przekazanie danych** – czynność lub zespół czynności, polegający na przekazaniu na własność przyjmującemu przez przekazującego danych osobowych do wykorzystywania w celu i zakresie określonym przez Przyjmującego;

19. **komunikat marketingowy** – komunikatem marketingowym jest każda treść, której finalnym celem jest skłonienie odbiorcy komunikatu do nabycia towaru lub usługi, niezależnie od wykorzystanych środków komunikowania.

Przykłady komunikatów marketingowych:

- a) oferta kupna towaru lub usługi;
- b) reklama danego towaru lub usługi, nawet jeżeli nie jest połączona z ofertą, ani nie określa ceny towaru lub usługi;
- c) zaproszenie na spotkanie promujące towary lub usługi;

20. **komunikaty techniczne oraz komunikaty obsługowe** – komunikaty, których odbiorcą jest klient nadawcy komunikatu, których celem jest zapewnienie prawidłowej obsługi transakcji oraz badanie satysfakcji klienta

Przykłady Komunikatów technicznych i obsługowych:

- a) e-mail z potwierdzeniem realizacji zamówienia, z potwierdzeniem rejestracji na portalu internetowym
- b) telefon potransakcyjny, którego celem jest badanie satysfakcji klienta
- c) wszelkie odpowiedzi na korespondencję przesłaną przez klienta, z jego inicjatywy (np. odpowiedzi na reklamacje, zapytania)

21. **wykorzystywanie danych** – wszelkie działania na danych osobowych, o określonym z góry celu, realizowane przez Administratora lub Podmiot Przetwarzający